

Công việc Kết hợp: Hướng dẫn 1

Lựa chọn mô hình làm việc kết hợp

Nhiều tổ chức ở Úc hiện đang sử dụng các hình thức làm việc kết hợp được thiết lập trong thời kỳ đại dịch COVID-19 và đã phát triển một cách tự nhiên.



Bấm vào đây để đọc hướng dẫn đầy đủ



Hướng dẫn đồng hành chia sẻ các nguyên tắc để hỗ trợ các tổ chức.

Thông tin chính

- ⊕ Người lao động muốn có sự linh hoạt và tham gia vào việc ra quyết định về thời gian và địa điểm họ làm việc.
- ⊕ Có 5 mô hình làm việc kết hợp phổ biến.
- ⊕ Mỗi mô hình đều có thể có ảnh hưởng tích cực và tiêu cực đến sức khỏe tinh thần tại nơi làm việc của bạn, bởi vì mỗi tổ chức, vai trò công việc và người lao động đều có những nhu cầu và kỳ vọng khác nhau.

Nghiên cứu đã xác định được 5 mô hình làm việc kết hợp phổ biến. Không có mô hình làm việc kết hợp 'một mô hình phù hợp cho tất cả' nào phù hợp với tất cả các tổ chức. Tổ chức của bạn phải quyết định một mô hình phản ánh:

- nhu cầu tổng thể của tổ chức
- các loại công việc và vai trò của người thực hiện
- nhu cầu riêng biệt của các phòng ban khác nhau
- nhu cầu và hoàn cảnh cá nhân của người lao động.

Việc hiểu từng mô hình có thể:

- hướng dẫn bạn lựa chọn mô hình làm việc kết hợp phù hợp nhất với tổ chức của bạn
- tinh chỉnh thêm mô hình làm việc hiện tại của bạn
- cho phép bạn chủ động xây dựng kế hoạch kiểm soát và quản lý rủi ro tâm lý xã hội của một mô hình làm việc kết hợp cụ thể đồng thời hưởng lợi từ các khía cạnh tích cực của nó.

1. Chủ yếu làm việc tại Văn phòng

Người lao động **chủ yếu làm việc tại văn phòng** (hoặc tại địa điểm làm việc) nhưng thỉnh thoảng làm việc từ xa.

Tuyệt vời cho

- Khả năng nhìn thấy người quản lý và đồng nghiệp nhiều hơn
- Cơ hội xây dựng mối quan hệ
- Phát triển sự nghiệp

Cẩn thận về

- Giảm sự hài lòng của người lao động
- Ít quyền tự chủ cho người lao động
- Hiệu suất công việc tự nhận thức thấp hơn (một phần vì khả năng làm việc bị giảm do bị quấy rầy)
- Can thiệp nhiều hơn vào công việc và cuộc sống

Đề xuất các hỗ trợ

- Cung cấp các khu vực để tập trung làm việc hoặc trò chuyện riêng tư
- Hỗ trợ cân bằng công việc và cuộc sống
- Tạo quyền tự chủ

2. Chia Thời gian Cố định

Người lao động làm việc tại văn phòng theo **số ngày quy định trong tuần do người chủ quyết định.**

Tuyệt vời cho

- Giảm gánh nặng điều phối công việc giữa các địa điểm và thành viên nhóm khác nhau
- Cơ hội tốt hơn để làm việc không bị quấy rầy

Cẩn thận về

- Giám sát bởi các nhà quản lý chặt chẽ hơn
- Sự hài lòng của người lao động thấp hơn
- Hạn chế về tính linh hoạt
- Ranh giới giữa công việc và cuộc sống kém

Đề xuất các hỗ trợ

- Tạo quyền tự chủ
- Thiết lập các thông số rõ ràng
- Hỗ trợ nhân viên xây dựng chiến lược quản lý

3. Chia Thời gian Linh hoạt

Người lao động làm việc tại văn phòng theo **số ngày quy định do người lao động quyết định.**

Tuyệt vời cho

- Ít tác động tiêu cực của công việc tới cuộc sống gia đình
- Cải thiện cơ hội để cung cấp sự rõ ràng về vai trò so với các mô hình công việc kết hợp khác

Cẩn thận về

- Ít chú ý hơn với người quản lý và đồng nghiệp
- Giảm sử dụng kỹ năng của người lao động
- Ít cơ hội xây dựng mạng lưới chuyên nghiệp hơn
- Ít cơ hội nhận được phản hồi chất lượng cao hơn

Đề xuất các hỗ trợ

- Nuôi dưỡng các mối quan hệ nơi làm việc
- Thúc đẩy học tập và phát triển
- Tối ưu hóa nhiệm vụ công việc

4. Hoàn toàn linh hoạt

Những người lao động được tự do **lựa chọn địa điểm làm việc** hằng ngày.

Tuyệt vời cho

- Sự hài lòng của người lao động cao
- Tính tự chủ của người lao động cao
- Sử dụng kỹ năng tốt hơn
- Hiệu suất tự nhận thức công việc tốt hơn
- Cơ hội tốt hơn để làm việc không bị quấy rầy

Cẩn thận về

- Có khả năng ít nhìn thấy người quản lý và đồng nghiệp hơn
- Có thể có ít cơ hội để xây dựng mạng lưới chuyên nghiệp hơn
- Ít cơ hội nhận được phản hồi chất lượng cao hơn
- Hỗ trợ ngầm cho văn hóa 'luôn hoạt động'

Đề xuất các hỗ trợ

- Thiết lập sự rõ ràng về vai trò
- Tạo hướng dẫn làm việc kết hợp
- Nuôi dưỡng các mối quan hệ nơi làm việc
- Quản lý cân bằng công việc và cuộc sống

5. Chủ yếu Làm việc Từ xa

Người lao động **chủ yếu làm việc từ xa** nhưng thỉnh thoảng làm việc ở văn phòng (hoặc tại địa điểm làm việc).

Tuyệt vời cho

- Tính tự chủ của người lao động cao
- Cơ hội tốt hơn để làm việc không bị quấy rầy
- Hiệu suất tự nhận thức công việc tốt hơn
- Ranh giới giữa công việc và cuộc sống có xu hướng bị xóa mờ nhưng ở mức độ thấp hơn so với các mô hình khác

Cẩn thận về

- Ít chú ý hơn với người quản lý và đồng nghiệp
- Ít cơ hội xây dựng mạng lưới chuyên nghiệp hơn
- Ít cơ hội nhận được phản hồi chất lượng cao hơn

Đề xuất các hỗ trợ

- Nuôi dưỡng các mối quan hệ nơi làm việc
- Thúc đẩy học tập và phát triển



Nếu bạn hoặc ai đó bạn biết cần hỗ trợ, **trang trợ giúp khẩn cấp của chúng tôi** liệt kê các dịch vụ hỗ trợ mà bạn có thể liên hệ ngay bây giờ. Trong trường hợp khẩn cấp, vui lòng gọi 000.



Mentally Healthy Workplaces