

업계 주도 이니셔티브 구축 방법

전체 안내서를 읽으려면 여기를 클릭하세요

정신적으로 건강한 직장을 만들기 위한 업계 주도의 이니셔티브는 많은 수의 직장에 빠르게 도달하고 자원을 모으는 것과 같은 고유한 이점을 가질 수 있습니다.



핵심내용

- ◆ 업계 주도 이니셔티브를 수립하고 운영하는데 있어 '만능' 모델은 없습니다.
- ◆ 각 산업마다 요구 사항, 도전 과제, 관련 문제에 대한 인식 및 실행 준비 상태가 다릅니다.
- ◆ 몇 가지 일반적인 원칙은 생각과 행동의 지침이 됩니다.

• 비전과 필요성 – 이유 정의하기

업계 주도 이니셔티브에는 강력한 이유가 필요합니다. 이는 트렌드, 외부 요인 또는 새로운 우려 사항(예: 정신 건강 악화의 높은 비율, 유능한 인재 유치 및 유지의 어려움, 고용 안정성에 영향을 미치는 국내 또는 국제 동향)을 반영하여 산업별로 다를 수 있습니다. 또한 업계가 나아가고자 하는 성공에 대한 비전을 공유해야 합니다.

필요성과 비전을 명확히 하기 위한 질문:

- ◆ 우리 업계에서 정신적으로 건강한 직장은 어떤 모습일까요?
- ◆ 우리가 잘하는 것은 무엇이고 부족한 점은 무엇입니까?
- ◆ 우리 업계에서 조직과 사람들에게 영향을 미치는 문제는 무엇입니까?
- ◆ 달성하거나 변화시키고 싶은 것은 무엇입니까?

• 주요 대상 및 공동 작업자 – 처음부터 적절한 사람 참여시키기

이니셔티브는 현장 근로자, 리더 및 관련 기관, 중소기업, 지방 또는 시골 지역의 대표자들, 그리고 다양한 배경을 가진 사람들의 의견을 반영해야 합니다. 포용적인 접근 방식은 이니셔티브가 목적에 부합하고 폭넓은 지지를 받을 수 있도록 도와줍니다.

적합한 협력자를 파악하기 위한 질문:

- ◆ 우리가 도달하고자 하는 주요 대상은 누구입니까?
- ◆ 주요 대상의 필요 사항, 장벽 및 행동은 무엇입니까?
- ◆ 이 그룹들을 어떻게 한데 모을 것입니까?
- ◆ 협의 중에 신뢰와 열린 소통을 어떻게 촉진할 수 있습니까?

• 독자적인 접근 방식 – 포함할 요소 식별하기

각 이니셔티브에는 연구, 전략, 인식, 교육, 정보, 서비스, 모니터링 및 평가, 조인 및 지원, 옹호와 같은 다양한 요소가 포함됩니다.

올바른 접근 방식을 파악하기 위한 질문:

- ◆ 업계에서 파악한 요구 사항을 어떻게 해결할 것입니까?
- ◆ 해당 이니셔티브는 어떤 자원, 제품, 서비스 또는 지원을 제공합니까?
- ◆ 해당 이니셔티브가 무엇을 다르게 하기를 바랍니다니까?
- ◆ 해당 이니셔티브가 업계 전체로 확대될 준비가 되었다는 것을 언제 알 수 있습니까?

• 타이밍(timing)과 전술 – 구체적인 조치, 우선 순위 및 일정 파악하기

이니셔티브가 무엇을 제공할지 명확하게 파악한 후, 구체적인 활동과 단계를 계획할 수 있습니다. 타이밍은 최고의 성공을 거두기 위해 일부 활동에 접근하는 방법에서 중요한 고려 사항이 될 수 있습니다.

적절한 시기와 전술을 파악하기 위한 질문:

- ◆ 이니셔티브를 수립하고 실행하기 위한 주요 활동은 무엇입니까?
- ◆ 최대한의 효과를 거두기 위해 언제 참여를 유도하고 활동을 시작해야 합니까? 일반적으로 피해야 할 바쁜 시기나 활동과 연계될 수 있는 다른 업계 이벤트가 있습니까?
- ◆ 적절한 타이밍에 활동을 진행하려면 어떤 순서로 해야 하나요?
- ◆ 활동이 지속적입니까, 아니면 시간이 제한되어 있습니까?

필요한 리소스 - 무엇이 필요한지 파악하기

업계에 이니셔티브를 위해 활용할 수 있는 기존 리소스가 있을 수도 있고, 외부 리소스(예: 전문가 또는 서비스 제공업체)를 가져와야 할 수도 있습니다. 이 단계는 이니셔티브를 실행하는 데 필요한 재정 자원을 이해하는 데도 도움이 됩니다.

필요한 리소스를 파악하기 위한 질문:

- ◆ 이니셔티브를 수립하고 실행하려면 어떤 전문 지식과 경험이 필요합니까?
- ◆ 이니셔티브를 수립하고 실행하는 데 필요한 자원(예: 재정, 인력, 시간)은 무엇입니까?
- ◆ 이니셔티브를 실행하기 위해 새로운 직책을 만들고 자금을 지원해야 합니까?
- ◆ 우리가 이미 가지고 있는 것 중 활용할 수 있는 자원은 무엇입니까?

거버넌스 및 운영 - 거버넌스 방식 결정하기

이니셔티브에는 거버넌스 구조(예: 공식 또는 비공식)와 운영 모델이 필요합니다. 이니셔티브의 자금 조달 방법, 포함된 활동, 법적 요구 사항, 책임자 등을 포함한 여러 요인이 거버넌스 구조에 영향을 미칠 수 있습니다.

올바른 거버넌스 구조와 운영 모델을 파악하기 위한 질문:

- ◆ 해당 이니셔티브에 대한 책임은 누구에게 있습니까?
- ◆ 해당 이니셔티브를 재정적으로 어떻게 유지할 것입니까(예: 공동 기부, 기부금, 회비, 구독료)?
- ◆ 해당 업계에 종사하는 사람들의 멤버십 또는 참여를 위한 가장 좋은 구조는 무엇입니까?
- ◆ 우리의 활동이나 이해 관계자가 우리가 필요로 하는 운영 모델의 유형에 어떤 영향을 미칩니까?

평가 - 이니셔티브를 평가하여 관련성을 유지

평가 기준을 개발하고 성과 정보를 수집하는 것은 이니셔티브를 구체화하고 개선하기 위해 중요합니다. 평가는 내부 또는 외부에서 수행할 수 있습니다.

이니셔티브를 평가하기 위한 질문:

- ◆ 이 이니셔티브의 영향을 어떻게 평가할 것입니까?
- ◆ 해당 이니셔티브의 결과를 누가 확인해야 합니까?
- ◆ 평가에 필요한 데이터는 무엇입니까?
- ◆ 평가는 이니셔티브를 개선하는 데 어떻게 도움이 됩니까?



업계 최고의 조언 - 기존 업계 주도 이니셔티브에서 배우기

- 1 목표 대상에 도달하는 방법을 알아두십시오 - 예: 기존 업계 커뮤니케이션 채널 사용, 특정 위치의 사람들을 목표로 하기, 대변인 활용.
- 2 혼자 하지 마십시오 - 업계의 다른 사람들과 협력하고 필요한 경우 외부 자문단을 데려오십시오.
- 3 작게 시작하십시오 - 작은 목표에 집중하여 추진력을 키우십시오. 시간이 지남에 따라 이니셔티브를 확장하고 구체화할 수 있습니다.



본인 또는 지인에게 지원이 필요한 경우, 저희 [긴급 도움 페이지](#)에 지금 바로 연락할 수 있는 지원 서비스 목록이 있습니다. 응급 상황 시에는 000번으로 전화하십시오.