



# Làm thế nào để xây dựng một sáng kiến dẫn đầu của ngành

Các sáng kiến dẫn đầu của ngành là để tạo ra những nơi làm việc lành mạnh về mặt tinh thần có thể có những lợi thế đặc biệt, chẳng hạn như tiếp cận số lượng lớn các nơi làm việc một cách nhanh chóng và tập hợp các nguồn lực.

**Bấm vào đây để đọc toàn bộ hướng dẫn**



## Bài học quan trọng

- ◆ Không có 'một mô hình phù hợp cho tất cả' để thiết lập và thực hiện một sáng kiến dẫn đầu của ngành.
- ◆ Mỗi ngành có những nhu cầu, thách thức, nhận thức khác nhau về các vấn đề liên quan và mức độ sẵn sàng hành động.
- ◆ Một số nguyên tắc chung hướng dẫn suy nghĩ và hành động.

### • Tầm nhìn và nhu cầu – Xác định lý do tại sao

Sáng kiến dẫn đầu của ngành cần một lý do mạnh mẽ. Nó có thể khác nhau đối với mỗi ngành, phản ánh xu hướng, yếu tố bên ngoài hoặc mối quan ngại xuất hiện (ví dụ: tỷ lệ bệnh tâm thần cao, khó thu hút và giữ chân nhân tài, xu hướng quốc gia hoặc quốc tế ảnh hưởng đến sự bảo đảm cho việc làm).

Nó cũng cần một tầm nhìn chung về sự thành công — nơi mà ngành muốn hướng tới.

Các câu hỏi để làm rõ nhu cầu và tầm nhìn:

- ◆ Nơi làm việc lành mạnh về mặt tinh thần trong ngành của chúng tôi trông như thế nào?
- ◆ Chúng tôi làm tốt điều gì và còn thiếu sót ở đâu?
- ◆ Các vấn đề ảnh hưởng đến tổ chức và con người trong ngành của chúng tôi là gì?
- ◆ Chúng tôi muốn đạt được điều gì hoặc thay đổi điều gì?

### • Đối tượng và cộng tác viên chính – Thu hút đúng người ngay từ đầu

Sáng kiến của quý vị phải phản ánh quan điểm của nhân viên tại nơi làm việc, các nhà lãnh đạo và cơ quan liên quan cũng như đại diện từ các doanh nghiệp nhỏ, vùng xa hoặc nông thôn và những người có nguồn gốc đa dạng. Cách tiếp cận toàn diện sẽ giúp đảm bảo sáng kiến của quý vị phù hợp với mục đích và được ủng hộ rộng rãi.

Các câu hỏi để xác định cộng tác viên phù hợp:

- ◆ Ai là những người quan trọng mà chúng tôi đang cố gắng tiếp cận?
- ◆ Nhu cầu, rào cản và hành vi của đối tượng chính của chúng tôi là gì?
- ◆ Làm thế nào chúng tôi có thể tập hợp các nhóm này lại với nhau?
- ◆ Làm thế nào chúng tôi có thể tạo điều kiện cho sự tin tưởng và cởi mở trong quá trình tham khảo ý kiến?

### • Phương pháp tiếp cận độc đáo – Xác định các yếu tố cần đưa vào trong phương pháp

Mỗi sáng kiến sẽ bao gồm các yếu tố khác nhau, chẳng hạn như nghiên cứu, chiến lược, nhận thức, đào tạo, thông tin, dịch vụ, giám sát và đánh giá, tư vấn và hỗ trợ cũng như bệnh vực.

Các câu hỏi để xác định phương pháp tiếp cận phù hợp:

- ◆ Chúng tôi sẽ ứng phó với các nhu cầu được xác định trong ngành của mình như thế nào?
- ◆ Sáng kiến của chúng tôi sẽ cung cấp những nguồn lực, sản phẩm, dịch vụ hoặc hỗ trợ nào?
- ◆ Chúng tôi muốn sáng kiến của mình tạo ra điều khác biệt gì?
- ◆ Khi nào chúng tôi biết sáng kiến của mình đã sẵn sàng để triển khai trên toàn ngành?

### • Thời điểm và chiến thuật – Xác định các hành động, ưu tiên và mốc thời gian cụ thể

Khi quý vị đã có ý tưởng rõ ràng về những gì sáng kiến sẽ mang lại, quý vị có thể hoạch định các hoạt động và các bước cụ thể. Thời gian có thể là một yếu tố quan trọng cần cân nhắc trong cách quý vị thực hiện một số hoạt động để đạt được thành công lớn nhất.

Các câu hỏi để xác định thời điểm và chiến thuật phù hợp:

- ◆ Các hoạt động chính để tạo ra và thực hiện sáng kiến của chúng tôi là gì?
- ◆ Khi nào chúng tôi nên chọn thời điểm tham gia và triển khai các hoạt động để có tác động tối đa? Liệu có những khoảng thời gian bận rộn điển hình nào cần tránh hoặc có các sự kiện nào khác trong ngành mà các hoạt động có thể được liên kết không?
- ◆ Chúng tôi nên sắp xếp các hoạt động như thế nào để đúng với thời điểm?
- ◆ Các hoạt động đang diễn ra hay thời gian có giới hạn?

• Nguồn lực cần thiết –  
Tìm ra những gì quý  
vị cần

Ngành của quý vị có thể có sẵn các nguồn lực để phát huy sáng kiến của quý vị hoặc quý vị có thể cần huy động các nguồn lực bên ngoài (ví dụ: chuyên gia hoặc cơ sở cung cấp dịch vụ). Bước này cũng giúp quý vị hiểu được các nguồn lực tài chính cần thiết để thực hiện sáng kiến.

Các câu hỏi để xác định nguồn lực quý vị cần:

- ◆ Chúng tôi cần có chuyên môn và kinh nghiệm gì để tạo và thực hiện sáng kiến của mình?
- ◆ Chúng tôi cần những nguồn lực nào (ví dụ: tài chính, con người, thời gian) để thiết lập và thực hiện sáng kiến của mình?
- ◆ Chúng tôi có cần tạo ra và tài trợ cho các vai trò để thực hiện sáng kiến không?
- ◆ Chúng tôi đã có những nguồn lực nào mà chúng tôi có thể tận dụng?

• Quản trị và  
vận hành –  
Quyết định về cơ  
chế quản trị

Sáng kiến của quý vị sẽ cần một cơ cấu quản trị (ví dụ: chính thức hoặc không chính thức) và mô hình hoạt động. Một số yếu tố có thể ảnh hưởng đến cơ cấu quản trị, bao gồm cách tài trợ cho sáng kiến, các hoạt động được thực hiện trong đó, mọi yêu cầu về pháp lý và ai chịu trách nhiệm.

Các câu hỏi để xác định cơ cấu quản trị và mô hình hoạt động phù hợp:

- ◆ Ai chịu trách nhiệm cho sáng kiến của chúng tôi?
- ◆ Làm cách nào để chúng tôi duy trì sáng kiến của mình về mặt tài chính (ví dụ: đồng đóng góp, quyên tặng, phí thành viên, phí đăng ký)?
- ◆ Cơ cấu nào là tốt nhất cho thành viên hoặc sự tham gia của những người trong ngành của chúng tôi?
- ◆ Các hoạt động hoặc các bên liên quan có ảnh hưởng như thế nào đến loại mô hình hoạt động mà chúng tôi cần?

• Đánh giá –  
Đánh giá sáng kiến  
để giữ nó phù hợp

Việc phát triển các biện pháp và thu thập thông tin về hiệu suất của sáng kiến là điều quan trọng để định hình và hoàn thiện sáng kiến của quý vị. Việc đánh giá có thể được tiến hành trong nội bộ hoặc bên ngoài.

Các câu hỏi để đánh giá sáng kiến của quý vị:

- ◆ Chúng tôi sẽ đánh giá sự ảnh hưởng của sáng kiến bằng cách nào?
- ◆ Ai cần xem kết quả sáng kiến của chúng tôi?
- ◆ Chúng tôi cần dữ liệu gì để đánh giá?
- ◆ Việc đánh giá sẽ giúp chúng tôi hoàn thiện sáng kiến của mình như thế nào?



• Lời khuyên hàng đầu từ ngành –  
Học hỏi từ các sáng kiến dẫn đầu của ngành hiện có sẵn

- 1 **Biết cách tìm kiếm đối tượng của quý vị** – ví dụ: sử dụng các kênh liên lạc hiện có trong ngành, nhằm mục tiêu đến những người ở các địa điểm cụ thể, sử dụng những người tiên phong.
- 2 **Đừng làm một mình** – cộng tác với những người khác trong ngành của quý vị và mời các cố vấn bên ngoài nếu quý vị cần đến.
- 3 **Khởi đầu nhỏ** – tập trung vào các mục tiêu nhỏ để tạo động lực. Quý vị có thể mở rộng và cải tiến sáng kiến của mình theo thời gian.



Nếu quý vị hoặc ai đó mà quý vị biết cần sự hỗ trợ, **trang trợ giúp khẩn cấp** của chúng tôi liệt kê các dịch vụ hỗ trợ mà quý vị có thể liên hệ ngay bây giờ. Trong trường hợp khẩn cấp, vui lòng gọi 000.